

# 記載例(代筆)

## 委任状

※この委任状は、すべて委任者(たのんだ人)が記入してください。

令和 ○ 年 □ 月 △ 日作成

(あて先)丸亀市長

委任者が病気やけが等で自筆できないときはすべて代理人が記入してください。

委任者(たのんだ人)

住所 香川県丸亀市土器町東一丁目123番地  
□マンション 456号

氏名 香川 花子 印

生年月日 西暦・大・昭・平 43 年 12 月 29 日

私は、下記の者を代理人と定め、次の事項を委任します。

※委任するものに○をしてください

- |  |
|--|
| 1. (住民票・住民票記載事項証明書・軽自動車用住所確認書)の取得<br>※個人番号・住民票コード入りの住民票等取得を委任する場合は郵送となります⇒右面参照 |
| 2. (戸籍・除籍・改製原戸籍・附票)の取得に関すること<br>※戸籍の取得の際は、代理人に本籍、筆頭者をお伝えください                   |
| 3. (身分証明書・受理証明書・独身証明書)の取得に関すること  |
| 4. 転入・転出・転居・その他( )に関すること   |
| 5. ( )に関すること   |

記

代理人(窓口に来る人)

\*委任者(たのんだ人)が記入してください

住所 香川県丸亀市郡家町987番地

氏名 香川 次郎

(例)  
香川花子はけがにより、自筆できないため香川次郎に代筆を頼みます。

委任者の  
ぼ印

欄外にどうしても自筆できないのか、誰に代筆を依頼するのか記入し、委任者のぼ印を押してください。