

注1. 網掛け部分は記入しないでください。

注2. 黒のボールペンで記入してください。

記入例（個人）

変更の場合、該当する項目の口に☑をしてください。

債権者登録申出書

丸亀市長 宛

※太枠の中を記入してください。

会計課	
担当課	
担当者	

変更・廃止の場合、債権者番号がわかれば記入してください。

該当する申し出を○で囲んでください。変更・廃止の場合も、新規と同じ要領ですべての項目について記入してください。

新規 変更・廃止

債権者番号	処理年月日
5 0 0 0 0 1 2 3 4 5	

◎ 法人・団体等の場合

法人番号

令和4年4月7日

フリガナ	
法人名 又は屋号	記入の必要はありません。
支店名	
代表者 職氏名	
担当者	

申出年月日を記入してください。

◎ 個人の場合

フリガナ	マルカ・メ	フリガナ	タロウ
氏	丸 亀	名	太 郎
生年月日	1 大正 2 昭和 3 平成	0 4 年 1 1 月 2 2 日	

氏と名に分けて、氏名を記入してください。生年月日を忘れずに記入してください。

◎ 住所（所在地）

郵便番号	7 6 3 - 8 5 0 1	電話番号	0 8 7 7 - 2 4 - 8 8 1 7
フリガナ	カガワケンマルガメシオオテチョウ2チョウメ4バン21ゴウ		
住所	香川県丸亀市大手町二丁目4番21号		
方書	丸亀マンション102号		

県名から正確に記入してください。マンション・アパート名は方書に記入してください。

◎ 振込先 丸亀市からの支払金を下記の口座に振り込みください。

金融機関名	京 極	銀行 農協 信金 信組 その他	丸 亀	支店 出張所
受領方法	1 口座振替	預金種目	1 普 通 2 当 座	
金融機関コード		口座番号	1 2 3 4 5 6 7	
口座名義人 (カタカナ)	マルカ・メ タロウ			

金融機関に登録している口座の内容を正確に記入してください。口座名義人は、本人名義になります。

前金払い用（工事専用）【以下は、前金払口座を指定する場合のみご記入ください】

金融機関名		銀行 農協 信金 信組 その他		支店 出張所
受領方法	前金払	預金種目	1 普 通	
金融機関コード		口座番号		
口座名義人 (カタカナ)				

工事請負に係る前金払い用なので、記入する必要はありません。

※ 口座振替を指定した場合、丸亀市が債権者の指定した口座に振込を行った時点で、その債権が弁済されたものとします。市から7年以上支払いがない場合は、登録を取り消します。