

戸籍謄本等交付請求書

あて先 丸亀市長 令和 年 月 日

窓口 に 来 た 人	住 所				
	ふりがな		生年 月 日	大 昭 平 令 年 月 日	
	氏 名				
* 自署でないときは押印が必要です			電話番号		

どなたのものが必要ですか

本 籍	香川県丸亀市		
筆頭者氏名		必要な人 の名前	

- 戸籍に記載された人との続柄
- ☐ ① 本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母（その他直系尊属・卑属の方）
 - ☐ ② その他（自己の権利または義務を行使するために必要な方に限ります）
 - ☐ ③ 代理人（委任状が必要です）※②の代理人は目的等の記載が必要です

関係が②の人は必ず記入してください（無記入または不当な目的の場合は交付できません）

使用目的・提出先・証明が必要な方との関係等を詳しく記入してください

提出先

使用目的

* 戸籍の附票に住民票コード・在外選挙人名簿に登録された旨の記載が必要な場合は申し出てください

何が必要ですか

☐ 戸籍 ☐ 除籍 ☐ 改製原 H・S32・他	☐ 全部事項証明 ☐ 謄本 ☐ 個人事項証明 ☐ 抄本	・死亡者（ ）の（出生・婚姻）から （婚姻・死亡）まで ・（ ）と（ ）の関係が わかるもの ・（ ）の記載があるもの
☐ 戸籍の附票 ☐ 除籍の附票 ☐ 改製原附票 H・S62・他	☐ 全員 ☐ 一部	
本籍・筆頭者の記載 ☐ いる ☐ いない		
☐ 戸籍・除籍電子証明書提供用識別符号等通知書		
下記の証明は関係が①の人でも請求は限られます		
☐ 身分証明書	☐ 届書の記載事項証明	
☐ 受理証明書	☐ 届書等情報内容証明	
☐ 独身証明書	☐ その他（ ）	
作成	交付	本人確認 その他（ ）
	審査	公金