丸亀市第4次障がい者基本計画・第8期障がい福祉計画及び 第4期障がい児福祉計画策定支援業務委託仕様書

- 1 業務名 丸亀市第4次障がい者基本計画・第8期障がい福祉計画及び第4期障がい児福祉計画策定支援業務委託
- 2 履行期間 契約締結日から令和9年3月31日まで
- 3 業務の目的 障害者総合支援法等により、障がい者自らの望む地域生活を営むことができるよう「生活」と「就労」に対する支援の一層の充実や、障がい児支援のニーズの多様化にきめ細かく対応するための支援の充実が図られている。
本業務は、国の障害者基本計画及びかがわ障害者プランを基本に、関連する他の計画との整合性や社会情勢及び制度の動向並びに本市の障がい者・児の状況等を踏まえ、障がい者・児のための施策に関する計画を策定することを目的とする。
- 4 業務内容
- (1) 基礎的資料の整理、現状及び課題分析
- ① 丸亀市第3次障がい者基本計画等の現行計画の課題等の整理・分析及び関係する本市の個別計画との調整等
 - ・ 検証のためのワークシートの作成、内容の点検、評価、次期計画へ反映する。
 - ② 国・県の現状把握、他市町の先進地事例等の情報収集等
 - ③ 統計資料等の整理・分析等
- (2) アンケート調査及びヒアリング調査の実施、集計、分析等
- ① アンケート調査票及びヒアリング項目の企画・設計
 - ・ 計画策定の基礎資料となる、障がい者等の生活実態やサービスの利用状況、今後の利用意向などの状況や丸亀市の現状や課題を把握できるような調査項目の提案等を行うこと。
 - ・ 調査項目は、国が示している指針や動向を踏まえたうえで、丸亀市福祉推進委員会の意見を反映するものとし、委託者と受託者の協議により決定すること。
 - ・ 調査票等は、以下の表にある調査種別ごとに作成すること。

調査種別	件数
市民（障がい者）アンケート	2,500人
市民（障がい児）アンケート	300人
市内民間事業者意識調査アンケート	500団体
市内障害福祉サービス事業者アンケート	80団体
障がい者団体ヒアリング	5団体

※調査件数は、市と調整のうえ増減できるものとする。

②調査票等の作成（調査票及び送付用・返信用封筒の印刷）

③調査種別ごとに WEB 調査フォームを設計（オンラインでの回答にも対応できるように設計する）

④アンケートの実施（調査票発送、回収等）

⑤ヒアリングの実施（対面を基本とする）

⑥回収された調査票のデータ入力・集計・分析及び調査報告書（ヒアリング報告含む）作成

（調査報告書）

簡易製本3部とPDF形式及びMic

rosoft Word, Micro) soft Excel形式 CD-R格納1部

※調査票・封筒の印刷代、発送・返送にかかる郵送料、封入・宛名貼付等経費等、アンケート及びヒアリング実施にかかる経費は委託料に含まれるものとする。対象者の抽出及び宛名ラベルの印刷は市が行う。

（3）計画及び概要版作成の支援

事務局と協議しながら計画素案の作成、取りまとめを行う。

- ・国の指針や動向、アンケート調査及びヒアリング調査の分析結果等を計画に反映すること。
- ・計画策定に関する提案、助言を行うこと。
- ・計画本編の概要版の作成を行うこと。

（4）丸亀市福祉推進委員会の支援

丸亀市福祉推進委員会（5回程度）への出席及び資料の作成を行い、委員会での協議内容の取りまとめ、会議録の作成を行うとともに、その意見等を計画へ反映し最終的な計画書として取りまとめること。

※市が実施するパブリックコメント用の計画書（素案）の原稿及び電子データの作成

（5）計画書及び概要版の印刷・製本（成果品）

情報アクセシビリティに対応するものとする。

計画書 200部

(A4版 UD フォント使用 両面印刷 約100頁 1色刷り 表紙レザック、
本文再生上質紙、インク等の環境に配慮したものを使用すること)

概要版 300部

(A4版、両面印刷、8頁、4色刷り)

計画書及び概要版の原稿データ一式

(PDF形式及びMicrosoft Word, Microsoft Excel形式 CD-R格納 1部)

5 令和7年度～令和8年度の予定

～令和7年度～

- ・基礎的資料の整理、現状及び課題分析等
- ・丸亀市福祉推進委員会の支援(2回程度)
- ・アンケート調査及びヒアリング調査の実施・集計・分析・調査報告書の作成

～令和8年度～

- ・国の指針に基づいた基礎的資料の整理、現状及び課題分析等
- ・丸亀市福祉推進委員会の支援(3回程度)
- ・計画及び概要版の作成支援
- ・計画及び概要版の印刷・製本

6 その他

市との打ち合わせについては必要に応じて随時行うものとする。