

都道府県名、市町村名 及び 地方独立行政法人等	調 達 先	物品								役務												合計 (物品＋役務)		うち 随意 契約		令和6年度 昨年度調達方針と達成状況について					
		① 事務用品 書籍		② 食料品・飲料		③ 小物雑貨		④ その他の 物品		物品計		① 印刷		② クリーニング		③ 清掃・ 施設管理		④ 情報処理 テープ起こし		⑤ 飲食店等 の運営						⑥ その他の役務		役務計		① 物品及び役務の種別毎の調達件数及び 調達金額がともに前年度実績を上回る ② 調達件数及び調達金額それぞれの合 計がともに前年度実績を上回る ③ 調達件数又は調達金額のどちらかの合 計が前年度実績を上回る ④ その他	目標達成状況
		件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)						
丸亀市	a	1	21120	71	3919381	46	280247		118	4220748		14	231099	12	794400								26	1025499	144	5246247	①	○	優先調達促進 のための周知 の成果である		
	b	12	120330					12	120330	1	511500								5	243496	6	754996	18	875326							
	c							0	0												0	0	0	0							
	計	13	141450	71	3919381	46	280247	0	0	130	4341078	1	511500	14	231099	12	794400	0	0	0	0	5	243496	32	1780495	162					
□□町	a							0	0													0	0	0	0						
	b							0	0													0	0	0	0						
	c							0	0													0	0	0	0						
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
市町村合計	a							0	0													0	0	0	0						
	b							0	0													0	0	0	0						
	c							0	0													0	0	0	0						
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
地方独立 行政法人名	a							0	0													0	0	0	0						
	b							0	0													0	0	0	0						
	c							0	0													0	0	0	0						
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
地方独立 行政法人名	a							0	0													0	0	0	0						
	b							0	0													0	0	0	0						
	c							0	0													0	0	0	0						
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
地方独立行政 法人合計	a							0	0													0	0	0	0						
	b							0	0													0	0	0	0						
	c							0	0													0	0	0	0						
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
合計 (都道府県＋市町村＋地 方独立行政法人)	a							0	0													0	0	0	0						
	b							0	0													0	0	0	0						
	c							0	0													0	0	0	0						
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						

※物品・役務の品目分類例、調達先の分類については、分類例を参照してください。

※市町村、地方独立行政法人の記入欄については必要に応じて行を追加してください。

※昨年度の目標内容については、①、②、③、④を選択。④を選択した場合は右欄にその内容をご記入ください。

※目標達成状況では、○(達成)、△(一部達成)、×(未達成)で選択してください。

※目標の有無に関する理由では、達成の理由や未達成の理由など、それぞれの状況に合わせてご記入ください。

※△(一部達成)、×(未達成)については今後の改善策を記入してください。

※目標達成に向けて新たに実施した取組内容については、当該年度中に新たに実施したものを記入ください。なお、特段取組がない場合はご記入不要です。