

令和7年8月 第2回定例庁議

1 開催日時 令和7年8月22日（金）午前9時00分～午前10時10分

2 開催場所 4階特別会議室

3 付議事項（第6条）

(1) 指示事項（市長の指示、注意等）

もうすぐ9月定例会の開会、決算特別委員会等があるので準備をお願いする。

(2) 審議事項（市行政運営の基本方針、総合計画、重要議案、主要事業計画等の策定及び調整に関する事）

なし

(3) 報告事項（市政に重大な影響を与える法令等の制定改廃、国及び県の動向、又は重要な事務事業の進行状況に関する事）

① 日本生命保険相互会社との包括連携協定の締結について（市長公室長）

（資料に基づき説明＝市長公室政策課）

- ・連携協定先との主な取組のスポーツ教室やイベントの実施は、スポーツ推進課だけでなく、教育委員会等とも連携を図ること。（副市長）

② 指定管理者制度における指定管理料スライド制度の導入について（総務部長）

（資料に基づき説明＝総務部財務課財産管理担当）

- ・既に協定を締結し、運用中の指定管理者には適用しないか。（健康福祉部長）
 - 現行の契約については、一定程度の物価変動を想定し限度額に含んでおり、契約更新時に見直しを行っている。変動率1%前後は、今も市または指定管理者が負うリスクの範囲としているが、その想定を上回る変動が起きている現状から、毎年変動率を基に変更協定を締結するもの。（総務部財務課長）
- ・人件費の大幅な上昇が見込まれているが、その考え方は。（産業生活部長）
 - 令和8年度予算に指定管理業務委託料を計上し、令和7年度中に指定管理者を募集する場合、最新の上昇率の指数や平均値の公表に間に合わず、反映できていない可能性があるが、その場合、募集時の限度額には含まず、令和8年度の当初予算執行時に見直しに反映させる。（総務部財務課長）
- ・一般的な業務委託については、変動への対応はどうか。（産業生活部長）
 - 内容によって様々であり個別に判断を要するが、市として統一した見解は必要であるため、庶務課において検討する。（総務部長）
- ・他の自治体等を参考にするなど状況はどうか。（教育部長）
 - 香川県が令和7年7月から導入、その他にも全国的に導入済みの自治体はあり、本市としては伊勢市を参考にしている。

③ 9月定例会提出議案について（総務部長）

（資料に基づき説明）

④ 9月定例会補正予算概要について（総務部長）

（資料に基づき説明＝総務部財務課長）

- ・市営住宅の指定管理者制度の導入について、指定管理者が行う業務の範囲はどのくらいか。また、既に導入済みの自治体等はあるか。（モーターボート競走事業管理者）

→ 入居者募集や申込受付、その他窓口業務と修繕などを委託する。香川県と高松市が導入済みである。（都市整備部長）

- ・水産業施設整備事業費の漁船漁具保全施設の工事は何が対象か。（モーターボート競走事業管理者）

→ 解体工事費を計上しており、解体後の今後の活用等については未定である。（産業生活部長）

4 その他

① 職員提案制度について（市長公室長）

全庁ポータルで周知済みの職員提案制度について、提案推進期間として再度周知する。（市長公室政策課）

② 市制施行 20 周年市政功労者表彰について（市長公室秘書課長）

9月定例会で追加議案として提案する。

（資料に基づき説明）

③ 庁内DXの導入事例紹介について（市長公室デジタル活用推進課長）

本市で利用しているマイクロソフト 365 の全庁的な導入について、先進事例として導入経緯や専門的な手法など、システム構築業務委託事業者に選定された企業のホームページへの掲載やインターネットのニュースで紹介された。本システムが多機能であるがゆえに慣れるまでに時間を要するが、使いこなせば業務効率は格段に高まるため、丸亀市 DX 推進計画において提唱している庁内の事務改善の一環としてもさらなる活用の促進を図っていくのでよりしくお願いする。

④ 初心者向け Teams 勉強会開催のお知らせ（市長公室デジタル活用推進課長）

マイクロソフト 365 の活用促進を図るため、初心者向けの勉強会を開催するので参加をお願いする。（資料に基づき説明）

⑤ 令和 7 年度地震対処訓練について（市長公室危機管理課長）

南海トラフ地震発災直後を想定し、訓練を実施する。

（資料に基づき説明＝市長公室危機管理課）

⑥ 「香川県シェイクアウト」への参加依頼について（市長公室危機管理課長）

（資料に基づき説明）

⑦ 市民ひろば臨時駐車場の開放時間について（都市整備部長）

市役所来庁者以外の利用が見受けられるため、現在開放時間を 8 時からとしているところを 10 月 1 日（水）から 8 時半からとする。開庁時間より早く来庁される方には庁舎敷地内または税務署跡地駐車場を利用していただく。

⑧ 議員研修会の開催について（議会事務局長）

8月20日(水)に開催の議員研修会への参加についてお礼申し上げます。第2回、3回についても予定しており、庁内ポータルにて案内するので参加についてよろしく願います。

5 副市長から

8月26日(火)の網の目行動について、各部署において事前の確認と当日の対応についてよろしくお願いする。また、9月定例会についても、答弁や説明等の準備をお願いするとともに、決算特別委員会の準備段階において、「主要な施策の成果に関する報告書」の内容に誤りが見つかった場合は、早めに関係課と調整していただきたい。

6 教育長から

なし

7 モーターボート競走事業管理者から

お盆期間中のまるがめボートは、地元支部選手が出場するレースを開催しており、本日、最終日の優勝戦であるので、職員の皆さんも地元選手の応援がてら、気分転換や涼みに来場いただくよう願います。

8 出席状況

(1) 庁議構成者（第5条）

職	氏 名	出欠
市 長	松 永 恭 二	○
副 市 長	窪 田 徹 也	○
教 育 長	末 澤 康 彦	○
モーターボート 競走事業管理者	大 林 諭	○
市 長 公 室 長	栗 山 佳 子	○
総 務 部 長	七 座 武 史	○
健康福祉部長	谷 本 智 子	○
協働推進部長	田 中 壽 紀	代
都市整備部長	伊 藤 秀 俊	○
産業生活部長	平 尾 聖	○
ボートレース 事業局次長	富 士 川 貴	○
教 育 部 長	山 下 友 通	○
消 防 長	宮 脇 淳	○
議会事務局長	奥 田 孝 彦	○

(2) 関係職員（第9条）

市長公室秘書課長	塩 田 佳 代
市長公室職員課長	津 村 潤一郎
総務部財務課長	高 倉 鋭 悟
協働推進部長代理	
地域づくり課長	吉 田 比夫美
総務部財務課財産活用担当長	片 岡 和 也
総務部財務課主任	藤 井 龍 一
市長公室デジタル活用推進課長	樽 本 誠 司
市長公室デジタル活用推進課副主任	田 村 直 樹
市長公室危機管理課長	藤 本 浩
市長公室危機管理課	松 村 朝 生
健康福祉部福祉課長	近 藤 武 司
健康福祉部福祉課地域共生社会推進室長	稲 田 耕 平

(3) 事務局（市長公室政策課）

市長公室政策課長	真 鍋 裕 章
市長公室政策課主査	大 川 智
市長公室政策課主査	佐 野 大 介