

注1. 網掛け部分は記入しないでください。

注2. 黒のボールペンで記入してください。

# 記入例（法人・団体等）

変更の場合、該当する項目の口に☑をしてください。

## 債権者登録申出書

丸亀市長 宛

法人番号がある場合は記入してください。

※太枠の中を記入してください。

会計課	
担当課	
担当者	

変更・廃止の場合、債権者番号がわかれば記入してください。

該当する申し出を○で囲んでください。変更・廃止の場合も、新規と同じ要領ですべての項目について記入してください。

新規  変更・廃止

債権者番号	処理年月日
1000012345	

◎ 法人・団体等の場合

法人番号 1234567890123

令和4年4月7日

申出年月日を記入してください。

契約書・請求書に記載する名称を記入してください。支店等がある場合は、支店名に記入してください。担当者は、記入内容の確認ができる方の所属、役職、氏名を記入してください。

フリガナ	マルカ`メ カブ`シキカイシャ
法人名 又は屋号	まるがめ 株式会社
支店名	
代表者 職氏名	代表取締役 丸亀 太郎
担当者	総務課 係長 塩飽 一郎

個人事業主の方は、法人名又は屋号、代表者職氏名に記入してください。

◎ 個人の場合

フリガナ		フリガナ
氏		
生年月日	1 大正 2 昭和 3 平成	年 月 日

記入の必要はありません。

◎ 住所（所在地）

郵便番号	763-8501	電話番号	0877-24-8817
フリガナ	カガワケンマルガメシオオテチョウ2チョウメ4バン21ゴウ		
住所	香川県丸亀市大手町二丁目4番21号		
方書	讃岐ヒ`ル7階		

県名から正確に記入してください。ビル等の建物は方書に記入してください。

◎ 振込先 丸亀市からの支払金を下記の口座に振り込みください。

金融機関名	京極	銀行 農協 信金 信組 その他	丸亀	支店 出張所
受領方法	1 口座振替	預金種目	1 普通 2 当座	
金融機関コード		口座番号	0123456	
口座名義人 (カタカナ)	マルカ`メ (カ)			

債権者名義の口座を記入してください。口座名義人が債権者と異なる場合は、委任状の提出が必要です。

口座名義人欄に記入できない場合は、余白に記入してください。

前金払い用（工事専用）【以下は、前金払口座を指定する場合のみご記入ください】

金融機関名		銀行 農協 信金 信組 その他		支店 出張所
受領方法	前金払	預金種目	1 普通	
金融機関コード		口座番号		
口座名義人 (カタカナ)				

工事請負に係る前金払いは、普通預金口座に限られます。

※ 口座振替を指定した場合、丸亀市が債権者の指定した口座に振込を行った時点で、その債権が弁済されたものとします。市から7年以上支払いがない場合は、登録を取り消します。