

# 記載例(代筆)

## 委任状

※この委任状は、すべて委任者(たのんだ人)が記入してください。

令和 年 月 日 作成

委任者が  
病気や怪我等で  
自筆できない時は、  
すべて代理人が  
記入してください。

委任者(たのんだ人)

住所

香川県丸亀市土器町東一丁目123番地  
マンション 456号

氏名

香川 花子

生年月日 西暦・大昭平 43年12月29日

私は、下記の者を代理人と定め、次の事項を委任します。

### ※委任するものに○をしてください

1. 住民票・住民票記載事項証明書 の取得に関すること

※個人番号・住民票コード入りの住民票等取得を委任する場合は郵送となります⇒裏面参照

2. 戸籍・除籍・改製原戸籍・附票 の取得に関すること

※戸籍の取得の際は、代理人に本籍、筆頭者をお伝えください

3. 身分証明書・受理証明書・独身証明書 の取得に関すること

4. 転入・転出・転居・その他( ) 関すること

5. 国民健康保険の加入手続きと受取り

6. 住所変更・マニアル変更・継続利用

欄外に

7. ( ) 関すること

どうして自筆できないのか、

誰に代筆を依頼するのか記入し、  
委任者のぼ印を押してください。

住所 香川県丸亀市郡家町987番地

氏名

香川 次郎

委任者の  
ぼ印

(例)

香川花子は怪我により自筆できないため、  
香川次郎に代筆を頼みます。