

住民票 交付申请表 / 印章登记证明书 交付申请表

请您准备身份证
(在留卡或驾驶证等)

※对于发放印章登记证明书, 如果有印章登记卡片的话, 代理人即使没有委托书也可以开证明书。

①栏必须填写。如果您要开住民票的话, 请填写②栏;
要印章登记证明书的话, 请填写在③栏。方框里请打√。

① 窓口に来た人について【来窗口办理人员】

平假名	没有签名的话, 要盖章。		住所 【地址】	Tel ()
氏名 【姓名】	生年月日【出生日期】: 年 月 日			

② 住民票の写し等【住民票】 如果您要开住民票, 请填写下面的栏里。

☆どのような証明が必要ですか【您要什么证明书?】

住民票	世帯全員【家庭全员】	份
	世帯一部 【家庭部分 (改制・除票)】	份
住民票記載事項証明書 【住民票記載事項証明書】	世帯全員【家庭全员】	份
	世帯一部【家庭部分】	份
●本籍【籍贯】・世帯主【户主】 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要		
●世帯主との続柄 【与户主的亲属关系】 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要		
対外国人需要記載の項目 <input type="checkbox"/> 全ている <input type="checkbox"/> 不要 【国籍, 在留资格等, 在留卡号码的信息等】 【只要姓名, 地址, 住所等】		

その他【其他】 ()	份
----------------	---

請求理由を詳しく記入してください。
【请求理由 (使用目的・提交场所等) 请填写详细的理由】

市役所使用欄	
作成	交付
本人確認書類	
個カード	
在カード	
免 (経歴)	
身障手帳	
パスポート	
資格確認書	
その他 ()	
ききとり ()	
審査・公金	

☆どなたの証明が必要ですか【需要谁的证明?】

必要な人の 氏名 【需要者 姓名】	<input type="checkbox"/> ①の氏名と同じ【跟①的人一样】	必要な人の 住所 【需要者 地址】	<input type="checkbox"/> ①の住所と同じ【跟①的住址一样】
	ふりがな【平假名】		丸亀市
●必要な人から見ての関係 【申请人和您的关系】 別世帯の人⇒委任状が必要です			
<input type="checkbox"/> 本人または同一世帯の人 【本人或者同一家庭成员】		<input type="checkbox"/> その他【其他】 【 <input type="checkbox"/> 【非同一家庭人士⇒须要委托书】	

③ 印鑑登録証明書
【印章登记证明书】 如果您要申请印章证明书的话, 请填写③的栏内,
请您出示印章登记卡。

①登録番号 【登录号码】		份
氏名 【姓名】	<input type="checkbox"/> ①の氏名・生年月日と同じ【跟①的人姓名和生日一样】	
	生年月日【出生日期】	年 月 日
住所 【地址】	<input type="checkbox"/> ①の住所と同じ【跟①的地址一样】	
	丸亀市	

②登録番号 【登录号码】		份
氏名 【姓名】	<input type="checkbox"/> ①の住所と同じ【跟①的地址一样】	
	生年月日【出生日期】	年 月 日
住所 【地址】	<input type="checkbox"/> ①の住所と同じ【跟①的地址一样】	
	丸亀市	